

職業実践専門課程の基本情報について

学校名	設置認可年月日	校長名	所在地																																								
神戸電子専門学校	昭和51年4月1日	福岡壯治	〒650-0003 兵庫県神戸市中央区山本通1丁目6番35号 (電話) 078-242-0014																																								
設置者名	設立認可年月日	代表者名	所在地																																								
学校法人 コンピュータ総合学園	昭和52年2月28日	福岡富雄	〒650-0003 兵庫県神戸市中央区山本通1丁目6番35号 (電話) 078-242-0014																																								
分野	認定課程名	認定学科名	専門士	高度専門士																																							
工業	工業専門課程	情報処理学科	平成7年文部省 告示第7号	-																																							
学科の目的	本学科は、高等学校を卒業した者又は高等学校卒業と同等の学力があると認められる者で、情報処理分野での活躍を目指す志望者に専門教育を行い、システム構築プロジェクトの中で活躍できるITエンジニアを育成することを目的とする。																																										
認定年月日	平成27年2月17日																																										
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																																				
2年	昼間	1934時間	986時間	455時間	765時間	0時間	0時間																																				
生徒総定員	生徒実員	留学生数(生徒実員の内数)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																																						
140人	134人	5人	14人	9人	23人																																						
学期制度	■前期：4月1日～10月14日 ■後期：10月15日～3月31日		成績評価	■成績表：有 ■成績評価の基準・方法 各期末の成績評価において、80点以上を5、60点以上80点未満を4、40点以上60点未満を3、20点以上40点未満を2、20点未満を1とする。成績評価は試験、平常評価、レポート、実習課題、合評審査により行う。																																							
長期休み	■夏季：7月20日～8月31日 ■冬季：12月20日～1月7日 ■春季：3月20日～4月10日		卒業・進級条件	進級条件： 学科の教育課程に定められた必修科目(選択必修科目を含む)のうち、当該年次で履修しなければならない科目を修得(成績評価3以上)し、かつ年間の出席率80%以上の者。 卒業条件： 学科の教育課程に定められた必修科目(選択必修科目を含む)のうち、卒業までに履修しなければならない科目を修得(成績評価3以上)し、かつ各年次の出席率80%以上の者。																																							
学修支援等	■クラス担任制：有 ■個別相談・指導等の対応 家庭訪問、保護者への電話連絡、保護者への定期的な欠席状況連絡、学生・保護者との面談		課外活動	■課外活動の種類 学園祭実行委員会 インターンシップ ■サークル活動：有 ■国家資格・検定/その他・民間検定等 (平成29年度卒業生に関する平成30年5月1日時点の情報)																																							
就職等の状況※2	■主な就職先・業界等(平成29年度卒業生) 情報処理業界(システムエンジニア・プログラマー) ・旭情報サービス株式会社 ・株式会社インテックソリューションパワー ・みなとシステム株式会社 ■就職指導内容 就職ガイダンス、履歴書記入指導、模擬面接、個別面談 ■卒業生数：64人 ■就職希望者数：56人 ■就職者数：52人 ■就職率：92.86% ■卒業者に占める就職者の割合：82.81% ■その他 ・進学者数：1人 (平成29年度卒業生に関する平成30年5月1日時点の情報)		主な学修成果(資格・検定等)※3	<table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種別</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>基本情報技術者試験</td> <td>③</td> <td>50人</td> <td>8人</td> </tr> <tr> <td>応用情報技術者試験</td> <td>③</td> <td>4人</td> <td>1人</td> </tr> <tr> <td>①言語能力認定試験2級</td> <td>③</td> <td>37人</td> <td>14人</td> </tr> <tr> <td>①言語能力認定試験3級</td> <td>③</td> <td>56人</td> <td>42人</td> </tr> <tr> <td>情報処理技術者能力認定1級</td> <td>③</td> <td>7人</td> <td>1人</td> </tr> <tr> <td>情報処理技術者能力認定2級</td> <td>③</td> <td>44人</td> <td>14人</td> </tr> <tr> <td>情報処理技術者能力認定3級</td> <td>③</td> <td>56人</td> <td>53人</td> </tr> <tr> <td>情報検定情報活用試験1級</td> <td>③</td> <td>48人</td> <td>19人</td> </tr> </tbody> </table> ※種別の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等) ■自由記述欄				資格・検定名	種別	受験者数	合格者数	基本情報技術者試験	③	50人	8人	応用情報技術者試験	③	4人	1人	①言語能力認定試験2級	③	37人	14人	①言語能力認定試験3級	③	56人	42人	情報処理技術者能力認定1級	③	7人	1人	情報処理技術者能力認定2級	③	44人	14人	情報処理技術者能力認定3級	③	56人	53人	情報検定情報活用試験1級	③	48人	19人
資格・検定名	種別	受験者数	合格者数																																								
基本情報技術者試験	③	50人	8人																																								
応用情報技術者試験	③	4人	1人																																								
①言語能力認定試験2級	③	37人	14人																																								
①言語能力認定試験3級	③	56人	42人																																								
情報処理技術者能力認定1級	③	7人	1人																																								
情報処理技術者能力認定2級	③	44人	14人																																								
情報処理技術者能力認定3級	③	56人	53人																																								
情報検定情報活用試験1級	③	48人	19人																																								
中途退学の現状	■中途退学者 15名 平成29年4月1日時点において、在学者143名(平成29年4月1日入学者を含む) 平成30年3月31日時点において、在学者128名(平成30年3月31日卒業生を含む) ■中途退学の主な理由 (例)学校生活への不適合・経済的問題・進路変更等 経済的理由、進路変更、健康理由 ■中退防止・中退者支援のための取組 (例)カウンセリング・再入学・転科の実施等 担任を中心に、面談や退学防止に向けた相談・指導を行っている。更にカウンセラーによるカウンセリングにより、特に精神面において問題のある学生に対する相談を行っている。 経済面に対しては、学費や奨学金相談の窓口を設け、対応できるようにしている。		■中退率 10.5%																																								
経済的支援制度	■学校独自の奨学金・授業料等減免制度：有 ※有の場合、制度内容を記入 特待生制度、経済的理由により修学が困難な学生に対する授業料減免制度 ■専門実践教育訓練給付：非給付対象 ※給付対象の場合、前年度の給付実績者数について任意記載																																										
第三者による学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価：無 ※有の場合、例えば以下について任意記載 (評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL)																																										
当該学科のホームページURL	<a href="http://www.kobedenshi.ac.jp">http://www.kobedenshi.ac.jp</a>																																										

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた告示日以降の日付を記入し、前回公表年月日は空欄としてください

## 2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業者の「就職率」の取扱いについて(通知)(25文科生第596号)」に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について

①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。

②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者は含みません。

③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年次に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目等履修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について

①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。

②「就職」とは給料、賞金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野に就職した者」を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進学状況等について記載します。

3. 主な学修成果(※3) 認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1. 「専攻分野に関する企業、団体等（以下「企業等」という。）との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1) 教育課程の編成（授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。）における企業等との連携に関する基本方針

本学科における実践的かつ専門的な職業教育を実施するために、企業等との連携を通じて必要な情報の把握・分析を行い、教育課程（カリキュラム）の編成（授業科目の開設や授業内容・方法の改善等を含む）に活かすことを目的に、教育課程編成委員会（以下委員会という）を設置する。

委員会は、業界における人材の専門性の動向、国又は地域の産業振興の方向性、実務に必要な最新の知識・技術・技能、その他教育課程の編成に関する事項を審議する。

委員会の委員は校長及び校長が指名する教職員の他、専攻分野に関する企業等の役職員から広く選任するものとし、少なくとも以下の①または②から1名、③から1名を委員に加えることとする。

- ① 業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員。
- ② 専攻分野に関する学会や学術機関等の有識者。
- ③ 実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員。

委員の任期は1年とする。但し再任を妨げない。

委員会の委員長は校長または校長が指名する教職員とし、委員会の会務を総理する。

委員会の実施結果については学校側委員および関連教職員により検討を行い、実践的かつ専門的職業教育を実施するために必要な教育課程の編成に活用する。

(2) 教育課程編成委員会等の位置付け

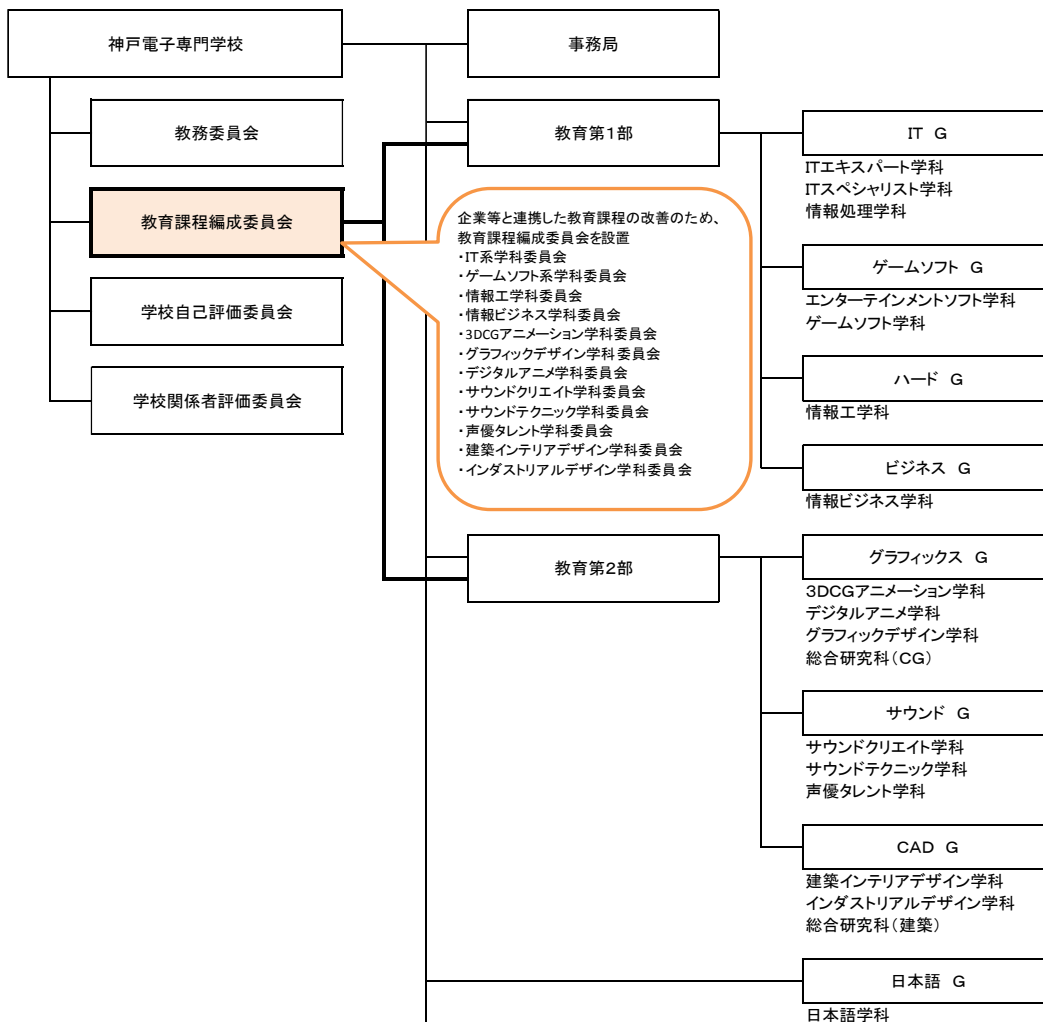
本校に、学校全体の教務に関する事項を管理・運営する「教務委員会」とともに「教育課程編成委員会」「学校自己評価委員会」「学校関係者評価委員会」を置き、校長が統轄する。

教務に関する事項は、以下のとおり定める。

- ・学則、履修規定等を励行し履修目的を実現させ、産業界へ優位な人材を輩出するすべての事項
- ・教育課程に関する事項（教育課程編成委員会を含む）
- ・履修状況、履修判定等に関する事項（進級、卒業等）
- ・教育課程の編成等、産官学連携に関する事項（教育課程編成委員会を含む）
- ・教職員の能力開発に関する事項（研修等）
- ・その他、教務に関する全般

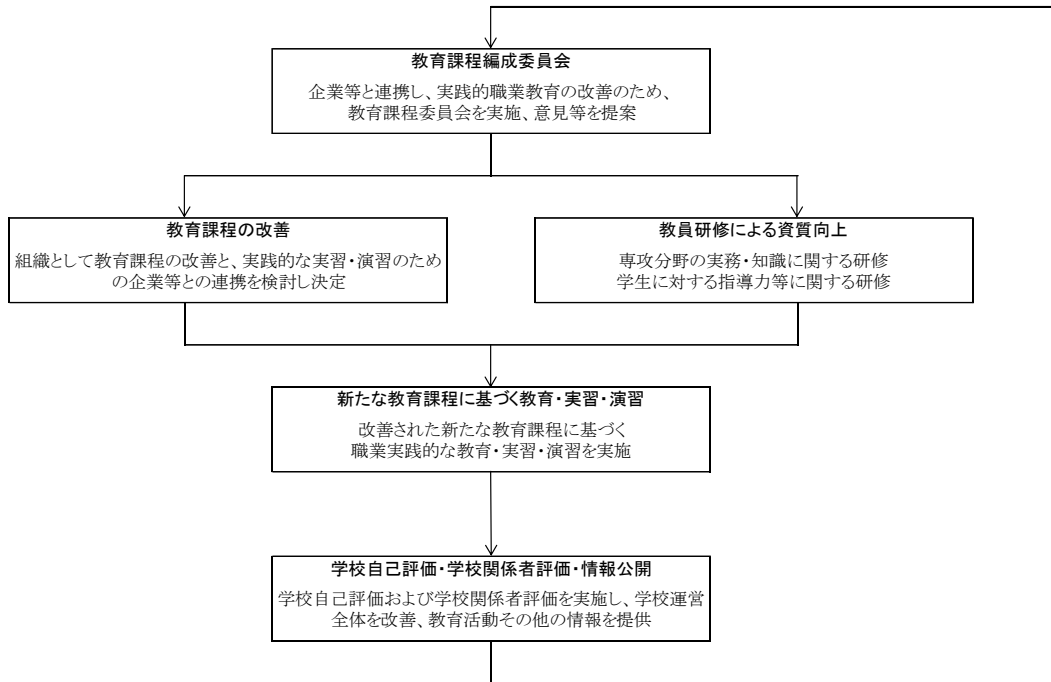
各学科の教育課程については、学科の専攻に係る産業界の動向や技術動向、さらに求人動向等の社会情勢を踏まえ、教育課程編成委員会において企業等から得られた知見を元に、各学科(グループ)会議、各教育部会議、教務委員会において検討を加え編成する。

神戸電子専門学校組織



別科  
総合実務科

教育活動のサイクルにおける教育課程編成委員会の位置



(3) 教育課程編成委員会等の全委員の名簿

平成30年5月1日現在

名前	所属	任期	種別
山本 裕計	COPLI (地域ICT推進協議会)	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	①
長谷川 長一	株式会社ラック	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	③
福田 将宏	株式会社ミックウェア	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	③
渡辺 淳	株式会社ブルーオーキッドコンサルティング	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	③
白石 久雄	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	
高橋 保司	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	
岡 晋一	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	
山口 あかね	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	
佐藤 大輔	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	
岡田 直己	神戸電子専門学校	平成30年4月1日～平成31年3月31日 (1年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ① 業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員 (1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ② 学会や学術機関等の有識者
- ③ 実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4) 教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年3回 (5月、10月、2月)

(開催日時)

平成29年度

第1回 平成29年 5月16日 16:00～17:21

- 第2回 平成29年10月17日 15:30~17:03  
 第3回 平成29年 2月 8日 18:00~19:25  
 平成30年度  
 第1回 平成30年 5月28日 15:00~17:00  
 第2回 平成30年10月 実施予定  
 第3回 平成31年 2月 7日 実施予定

(5) 教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況  
 平成28年度委員会で、委員の「IoT的な内容は増加傾向にあり、IoTに関する勉強は継続してほしいと思っている。」との意見を受けて、2年生の授業においてもRaspberry Piを用いたセンサー利用など、IoTに関係する内容を授業の中で実施した。委員会内全般で発想の重要性が挙げられており、発想法に関する事項を引き続き取り入れることを決定した。また、外部との交流の提言を受けて、プログラミングハッカソン等を利用していくことを決定した。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習（以下「実習・演習等」という。）の授業を行っていること。」関係

(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針  
 企業等の要請等を十分に生かしつつ、本科の専攻分野に関する職業に必要となる実践的かつ専門的な能力を育成することを目的に、企業等と連携して実習・演習の授業を行う。  
 実施に当たっては連携する企業との間に、実習・演習の実施、実習・演習用教材の作成、実務的能力評価に関する補助等について協定書（業務委託契約）を締結する。  
 実習・演習は教育課程編成委員会の結果を活用して編成された教育課程に対して、職業実践的能力を修得するための実習・演習の内容や方法検討、実施、修得した実践的能力の評価等について企業等と連携して行う。

(2) 実習・演習等における企業等との連携内容  
 企業等の要請等を十分に生かしつつ、本科の専攻分野に関する職業に必要となる実践的かつ専門的な能力を育成することを目的に、企業等と連携して実習・演習の授業を行う。  
 実施に当たっては連携する企業との間に、実習・演習の実施、実習・演習用教材の作成、実務的能力評価に関する補助等について協定書（業務委託契約）を締結する。  
 実習・演習は教育課程編成委員会の結果を活用して編成された教育課程に対して、職業実践的能力を修得するための実習・演習の内容や方法検討、実施、修得した実践的能力の評価等について企業等と連携して行う。  
 実習・演習の実施は連携する企業等から派遣された講師、または実施方法等について企業等との連携の上で本校教員が行う。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	科目概要	連携企業等
キャリアデザインⅡ	グループワークを通して、コミュニケーション能力を高める。発想技法を学び、グループワークの中で活かせるようにする。また、マナーを始め、社会人として必要とされることを習得して、卒業後に備える	アソシエイト・ゆう
データベース技術	SQLを中心としたデータベースへのアクセス手法を習得する。基本を学んだ上で、集計とグループ化、副問い合わせ、複数テーブルの結合など必要とされる手法についても学ぶ	株式会社ミックウェア
LinuxⅠ	Linux環境のインストール、環境設定、コマンド操作を通じLinuxの基礎を習得する。併せてOSの持つ基本的な概念として、プロセスやパイプライン処理、ネットワーク操作を学ぶ。これらの要素技術は、LinuxⅡでも継続して利用する	株式会社ラック
LinuxⅡ	Linuxを用いた機器の操作やサーバーを構築する。構築の際、基本的なサーバーの概念や保守についても学習する。併せてコード管理の概念や操作についても学ぶ	株式会社ラック

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究（以下「研修等」という。）の基本方針  
 神戸電子専門学校教職員は業務上の能力開発、資質の向上等に関し組織的に研修に取り組む。教員は職業専門教育を実践するFD（ファカルティデベロップメント）を主題とし、専門的技術力（専攻分野における実務に関する知識、技術、技能）の向上、および教育力（授業および学生に対する指導力）向上等を目的として実施する。  
 ・学校全体研修は全教職員を対象とし、年間1～2回の研修を実施する。  
 ・部署別研修は部署教職員を対象とし、任意の研修を実施する。  
 ・個人研修は所属部門長の指示により、任意の研修を実施する。  
 教職員の資質向上および教育の質保証のために、積極的に外部の研修へ参加を奨励する。一部の者が参加する外部研修の結果等については、必要に応じ関連学科・部署または教員全体への報告会等を開催し共有を図る。

上記基本方針及びその他詳細については、教職員研修規程に定める。

(2) 研修等の実績

①専攻分野における実務に関する研修等

## 平成29年度の実績

研修名：「サイバーセキュリティセミナーin 神戸」（連携企業等：一般財団法人関西情報センター）  
期 間：平成29年6月30日（金）  
対 象：高橋  
内 容：サイバーセキュリティの現状、サイバー犯罪、人材育成等の講演

研修名：「イテレーションと自己組織化体験研修」（連携企業等：Kumu Inc）  
期 間：平成29年7月25日（火）  
対 象：高橋、江口、岡、綱木、佐藤、野津、岡田、津田、三輪、山口、児玉、遠藤  
内 容：イテレーション型のモノづくりの体験と価値の考察、および自己組織化されたチームの体験

研修名：「ソフトウェア開発の動向について」（連携企業等：株式会社ミックウェア）  
期 間：平成30年1月22日（月）  
対 象：高橋、江口、岡、三輪、佐藤、津田  
内 容：株式会社ミックウェアとの懇談形式で機械学習やIoTの開発動向の情報交換

研修名：「Japan IT Week [関西] 特別講演」（連携企業等：リードエグジジションジャパン株式会社）  
期 間：平成30年2月21日（水）  
対 象：岡田、津田  
内 容：ディープラーニングが変える組込みAI活用の最前線等の講演

研修名：「Rubyビジネスセミナー大阪」（連携企業等：一般財団法人Rubyアソシエーション）  
期 間：平成30年3月8日（木）  
対 象：岡田  
内 容：Ruby25周年記念講演、Rubyによるチーム開発等の講演

## ②指導力の修得・向上のための研修等

### 平成29年度の実績

研修名：「メンタルヘルス定例会」（連携企業等：一般社団法人カウンセリングルームBigSmile）  
期 間：平成29年6月8日（木）  
対 象：野津、児玉  
内 容：カウンセリングの役割・相談とカウンセリング・カウンセリング状況と対応について

研修名：「メンタルヘルス研修」（連携企業等：一般社団法人カウンセリングルームBigSmile）  
期 間：平成29年8月1日（火）  
対 象：全学科教員  
内 容：学生へのコミュニケーションの取り方・話の聞き方

研修名：「第65回教職員教養講習会」（連携企業等：兵庫県専修学校各種学校連合会）  
期 間：平成29年8月3日（木）～8月8日（火）  
対 象：全学科教員  
内 容：「生徒・保護者とのかわりに大切なこと」「兵庫県の特色」「専修学校・各種学校トラブル対処法」「サイバー空間の危険から身を守るために」「子どもの人権問題を考える」「知と汗と涙の近大流コミュニケーション戦略」「2020年教育改革を見据えた新たな学びの展開」「教師のための話し方講座～まずは先生から～」「社会変化と働き方の変化×兵専各」「個性としてのこころの病」「見えてる色は、それぞれ違う～カラーバリエーション社会を目指して～」 「迫り来るシンギュラリティと人類の未来」をテーマとする講義及びワークショップ

研修名：「個別事例研修会」（連携企業等：兵庫県専修学校各種学校連合会）  
期 間：平成30年3月2日（金）  
対 象：全学科教員  
内 容：「専門学校のブランディングについて」をテーマに、職業教育に携わる専修学校各種学校の教職員として、これからの新時代にどう適応していくかについて講義

## （3）研修等の計画

### ①専攻分野における実務に関する研修等

#### 平成30年度の計画

研修名：「テクノフロンティア2108」（連携企業等：一般財団法人日本能率協会）  
期 間：平成30年4月18日（水）  
対 象：高橋 保司  
内 容：開発環境におけるAI活用、千葉市のドローン宅配等の取組み等の講演

研修名：「サイバーセキュリティセミナーin 神戸」（連携企業等：一般財団法人関西情報センター）  
期 間：平成30年5月18日（金）  
対 象：高橋 保司  
内 容：IoT時代のサイバー犯罪とセキュリティ対策等の講演

研修名：「アジャイルとスクラム概論」（連携企業等：Kumu Inc）  
期 間：平成30年10月実施予定  
対 象：情報処理学科、ITスペシャリスト学科、ITエキスパート学科の教員  
内 容：スクラムの概論、実施の注意点等をワークショップ形式で受講を予定

研修名：「ソフトウェア開発の動向について」（連携企業等：株式会社ミックウェア）  
期 間：平成31年1月実施予定

対象：開発科目の担当教員  
 内容：株式会社ミックウェアとの懇談形式で開発動向の情報交換を予定

②指導力の修得・向上のための研修等  
 平成30年度の計画

研修名：「メンタルヘルス定例会」（連携企業等：一般社団法人カウンセリングルームBigSmile）  
 期間：平成30年6月7日（木）  
 対象：津田、岡田、樋口  
 内容：カウンセリングの役割・相談とカウンセリング・カウンセリング状況と対応について

研修名：「発達障害支援講演会」（連携企業等：神戸市保健福祉局発達障害者支援センター）  
 期間：平成30年7月4日（水）  
 対象：綱木  
 内容：思春期年代の発達障害と心の病についての講演

研修名：「メンタルヘルス研修」（連携企業等：一般社団法人カウンセリングルームBigSmile）  
 期間：平成30年7月31日（火）  
 対象：全学科教員  
 内容：学生へのコミュニケーションの取り方・話の聞き方、精神面の各病理についての講義及び演習

研修名：「第66回教職員教養講習会」（連携企業等：兵庫県専修学校各種学校連合会）  
 期間：平成30年8月2日（木）～8月7日（火）  
 対象：全学科教員  
 内容：「社会変化時代の基盤的スキル「共創」力情勢に向けた取り組み」「「Most Likely To Succeed」上映と教育変化ワークショップ」「他者信頼に支えられた自己理解へ」「いま求められる接遇力」「これから求められる探求教育とその実践」「カウンセリングの考え方を学校現場で生かす」「人権教育について」「忙しい人こそ取り入れるべき健康のための技術」「サイバー空間の危険から身を守るために」「社会変化時代、求人企業の事例変化」「営業が学校経営を支える！」をテーマとする講義及びワークショップ

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針  
 本校は学校自己評価および学校関係者評価により、組織的・継続的な教育活動の改善を行い、教育の質保証・向上に努める。  
 学校評価とは、学校教育法第42条及び学校教育法施行規則第66条に規定する自己評価並びに同法第43条及び同法施行規則第67条に規定する学校関係者評価をいう。  
 自己評価を適切かつ円滑に行うための組織として学内に自己評価委員会を置き、年1回前年度の学校自己評価を行う。  
 校長は自己評価の結果を本校の関係者により組織した学校関係者評価委員会（以下「関係者委員会」という。）に報告し、意見を聴き、その意見を尊重し、教育活動及び学校運営に活用しなければならない。  
 関係者委員会は、関連業界等関係者、卒業生、保護者、教育に関し知見を有する者、その他校長が必要と認める者から校長が委嘱する委員により構成する。  
 関係者委員会は、校長が招集し、委員長がその運営にあたる。  
 関係者委員会は、自己評価の進捗状況に応じ次年度の計画策定までの間に1回以上開催しなければならない。  
 教職員は、学校関係者評価の結果を活用し、教育活動及び学校運営等の質の保証と向上に継続的に努めなければならない。  
 校長は、学校関係者評価結果について、理事会の承認を受け、公表しなければならない。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の理念・目的・育成人材像は定められているか</li> <li>・学校における職業教育の特色は何か・学校における職業教育の特色は何か</li> <li>・社会経済のニーズ等を踏まえた学校の将来構想を抱いているか</li> <li>・学校の理念・目的・育成人材像・特色・将来構想などが学生・保護者等に周知されているか</li> <li>・各学科の教育目標、育成人材像は、学科等に対応する業界のニーズに向けて方向づけられているか</li> </ul>
(2) 学校運営	<ul style="list-style-type: none"> <li>・目的等に沿った運営方針が策定されているか</li> <li>・運営方針に沿った事業計画が策定されているか</li> <li>・運営組織や意思決定機能は、規則等において明確化されているか、有効に機能しているか</li> <li>・人事、給与に関する規程等は整備されているか</li> <li>・教務・財務等の組織整備など意思決定システムは整備されているか</li> <li>・業界や地域社会等に対するコンプライアンス体制が整備されているか</li> <li>・教育活動等に関する情報公開が適切になされているか</li> <li>・情報システム化等による業務の効率化が図られているか</li> </ul>
(3) 教育活動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育理念等に沿った教育課程の編成・実施方針等が策定されているか</li> <li>・教育理念、育成人材像や業界のニーズを踏まえた学科の修業年限に対応した教育到達レベルや学習時間の確保は明確にされているか</li> <li>・学科等のカリキュラムは体系的に編成されているか</li> <li>・キャリア教育・実践的な職業教育の視点に立ったカリキュラムや教育方法の工夫・開発などが実施されているか</li> <li>・関連分野の企業・関係施設等や業界団体等との連携により、カリキュラムの作成・見直し等が行われているか</li> <li>・関連分野における実践的な職業教育（産学連携によるインターンシップ、実技・実習等）が体系的に位置づけられているか</li> <li>・授業評価の実施・評価体制はあるか</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職業教育に対する外部関係者からの評価を取り入れているか</li> <li>・成績評価・単位認定、進級・卒業判定の基準は明確になっているか</li> <li>・資格取得等に関する指導体制、カリキュラムの中での体系的な位置づけはあるか</li> <li>・人材育成目標の達成に向け授業を行うことができる要件を備えた教員を確保しているか</li> <li>・関連分野における業界等との連携において優れた教員（本務・兼務含む）を確保するなどマネジメントが行われているか</li> <li>・関連分野における先端的な知識・技能等を修得するための研修や教員の指導力育成など資質向上のための取組が行われているか</li> </ul>
(4) 学修成果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・就職率の向上が図られているか</li> <li>・資格取得率の向上が図られているか</li> <li>・退学率の低減が図られているか</li> <li>・卒業生・在校生の社会的な活躍及び評価を把握しているか</li> <li>・卒業後のキャリア形成への効果を把握し学校の教育活動の改善に活用されているか</li> </ul>
(5) 学生支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・進路・就職に関する支援体制は整備されているか</li> <li>・学生相談に関する体制は整備されているか</li> <li>・学生に対する経済的な支援体制は整備されているか</li> <li>・学生の健康管理を担う組織体制はあるか</li> <li>・課外活動に対する支援体制は整備されているか</li> <li>・学生の生活環境への支援は行われているか</li> <li>・保護者と適切に連携しているか</li> <li>・卒業生への支援体制はあるか</li> <li>・社会人のニーズを踏まえた教育環境が整備されているか</li> <li>・高校・高等専修学校等との連携によるキャリア教育・職業教育の取組が行われているか</li> </ul>
(6) 教育環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設・設備は、教育上の必要性に十分対応できるよう整備されているか</li> <li>・学内外の実習施設、インターンシップ、海外研修等について十分な教育体制を整備しているか</li> <li>・防災に対する体制は整備されているか</li> </ul>
(7) 学生の受入れ募集	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生募集活動は、適正に行われているか</li> <li>・学生募集活動において、教育成果は正確に伝えられているか</li> <li>・学納金は妥当なものとなっているか</li> </ul>
(8) 財務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・中長期的に学校の財務基盤は安定しているといえるか</li> <li>・予算・収支計画は有効かつ妥当なものとなっているか</li> <li>・財務について会計監査が適正に行われているか</li> <li>・財務情報公開の体制整備はできているか</li> </ul>
(9) 法令等の遵守	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法令、専修学校設置基準等の遵守と適正な運営がなされているか</li> <li>・個人情報に関し、その保護のための対策がとられているか</li> <li>・自己評価の実施と問題点の改善を行っているか</li> <li>・自己評価結果を公開しているか</li> </ul>
(10) 社会貢献・地域貢献	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の教育資源や施設を活用した社会貢献・地位域貢献を行っているか</li> <li>・学生のボランティア活動を奨励・支援しているか</li> <li>・地域に対する公開講座・教育訓練（公共職業訓練等を含む）の受託等を積極的に実施しているか</li> </ul>
(11) 国際交流	<ul style="list-style-type: none"> <li>・留学生の受入れ・派遣について戦略を持って行っているか</li> <li>・留学生の受入れ・派遣、在籍管理等において適切な手続き等がとられているか</li> <li>・留学生の学修・生活指導等について学内に適切な体制が整備されているか</li> <li>・学習成果が国内外で評価される取組を行っているか</li> </ul>

※(10)及び(11)については任意記載。

### (3) 学校関係者評価結果の活用状況

学校関係者評価委員会においては、学校自己評価の結果を基にして意見交換が行われ、今後の学校教育・職業教育の在り方、国が推進する教育改革や社会変化に対する本校の取り組み、教育ミッションや教育の方向性、従来の枠組みに囚われない技術教育の在り方、就職や進路についての意識付けや産業界との連携の在り方、学生のモラル向上、学生の自己成長支援や個別対応など多様な観点から貴重な意見を得ることができた。

これらの意見の活用について、教務委員会や各学科会議等学校内部の会議において再検討した結果、以下のような取り組みを決定した。

学校全体の施策に係ることとして、

- ・学生の自己成長支援として実施しているセルフチェックシートについては、その実施方法や質問項目等の内容、学生自身の気づきと成長の支援、個別対応の在り方等を含めて検討を加えながら推進し、教育プログラムの改革と合わせて自己成長の促進を図ることを決定した。

- ・新たな教育ミッション策定や共創プログラムの導入は、自らが課題を設定し、多様な知見を持つ周囲と協同して解決を図ることを求められる今後の社会に対する正しい方向性の打ち出しであり、今後の社会変化に対応する技術教育については柔軟で臨機応変な対応とともに、教育環境整備と合わせて推進することを決定した。

- ・キャリア教育の視点と合わせ、アクティブラーニングなどによる学生の主体的な学びへの取り組みは、今後求められる人材の育成に必須であり、教員研修の拡充やカリキュラム設計、専門教育との融合、他の専門学校や大学、高等学校や中学校の教員との人材育成に関する協議などについて検討を推進することを決定した。

- ・技術革新、特にWeb技術を基盤とする産業界や社会生活の変化に伴い、求められる実践的技術も変化・多様化しており、同時に社会人への教育ニーズも高まっているとの意見により設置した新コースは完成年度を迎えたが、産業界からの反響は期待通りであり、更に先鋭化された教育課程設計と環境整備の推進、他学科への反映を図ることを決定した。

- ・在校生や卒業生の就職支援やキャリア支援、在校生・卒業生の保護者・関係者との情報共有等も合わせたキャリア支援の強化や就職に対する意識付けの強化のため、キャリアセンターの機能強化や学校基幹システム改革に合わせた就職支援システムの機能強化、学生サービスの向上を検討することを決定した。

学科の施策に係ることとして、



- ・昨今の就職活動状況を鑑み、インターンシップについて、クラス担任を中心として助言・指導を強化していくことを決定した。
- ・教育成果として、発表会内容をYouTubeで配信しているが、更なる配信対象や手法を検討していくことを決定した。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

平成30年5月1日現在

名 前	所 属	任 期	種 別
永吉 一郎	地域ICT推進協議会	平成30年4月1日～平成32年3月31日 (2年)	企業等委員
網本 雅生	NPO法人神戸デザイン協会	平成30年4月1日～平成32年3月31日 (2年)	企業等委員
横山 剛	株式会社SRC	平成30年4月1日～平成32年3月31日 (2年)	企業等委員

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。  
(例) 企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ)・ 広報誌等の刊行物 ・ その他 ( ) ( )

URL : <http://www.kobedenshi.ac.jp>

公表時期 : 平成30年9月30日

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

本校は、企業等の学校関係者の本校に対する理解を深めるとともに、連携及び協力の推進に資するため、教育の成果等を含めた教育研究活動その他の学校運営の状況に関する情報を、積極的に提供するものとする。

提供する情報は、専門学校における情報提供等への取組に関するガイドラインに沿って項目を設定し、毎年更新するとともに項目の見直しも図る。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1) 学校の概要、目標及び計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校の目標及び計画、経営方針、特色</li> <li>・校長名、所在地、連絡先等</li> <li>・学校の沿革、歴史</li> </ul>
(2) 各学科等の教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入学者に関する受け入れ方針及び入学者数、収容定員、在学学生数</li> <li>・カリキュラム</li> <li>・新旧・卒業の要件等</li> <li>・学習の成果として取得を目指す資格、合格を目指す検定等</li> <li>・資格取得、検定試験合格の実績</li> <li>・卒業生数、卒業後の進路</li> </ul>
(3) 教職員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教職員数</li> <li>・教職員の組織</li> </ul>
(4) キャリア教育・実践的職業教育	<ul style="list-style-type: none"> <li>・キャリア教育への取組状況</li> <li>・実習・実技等への取組状況</li> <li>・就職支援等への取組支援</li> </ul>
(5) 様々な教育活動・教育環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校行事への取組状況</li> <li>・課外活動</li> </ul>
(6) 学生の生活支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生支援への取組状況</li> </ul>
(7) 学生納付金・修学支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学生納付金の取り扱い</li> <li>・活用できる経済的支援措置の内容等</li> </ul>
(8) 学校の財務	<ul style="list-style-type: none"> <li>・収支計算書</li> </ul>
(9) 学校評価	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自己評価・学校関係者評価の結果</li> <li>・評価結果を踏まえた改善方策</li> </ul>
(10) 国際連携の状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・留学生の受け入れ・派遣状況</li> <li>・外国の学校等との交流状況</li> </ul>
(11) その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学則</li> <li>・学校運営の状況に関するその他の情報</li> </ul>

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

URL : <http://www.kobedenshi.ac.jp>

## 授業科目等の概要

(工業専門課程情報処理学科) 平成30年度															
分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業 時数	単 位 数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
必 修	選 択 必 修	自 由 選 択						講 義	演 習	実 験 ・ 実 習 ・ 実 技	校 内	校 外	専 任	兼 任	
○			処理演習	基本情報技術者、応用情報技術者等の国家試験の合格と、情報処理技術者能力認定試験を始めとする各種検定試験の合格を目指した対策授業、及び問題演習を行う	1通	221		△	○		○		○		
○			ヒラメキデザイン	「共創」をテーマに、学科を超えたグループワークを行う。アイデアの発想法やUXバグのデバッグの手法を通して、デザインのきっかけの作り方を学ぶ。	1通	34		○			○		○		
○			プログラミングI	基本情報技術者試験で出題されるアセンブラ言語(CASLⅡ)を学習し、試験の合格を目指す。アセンブラ言語を学習することで、同時にPCのハードウェア機構や命令語の成り立ちも学習する	1前	68		○	△	△	○		○		
○			アプリケーション	ITエンジニアがよく利用するアプリケーションとしてOffice系ソフトの活用技術を習得し、資料作成、発表演習を行う。また、企業からの要望が多いSQLについても技術を習得し、データベースエンジニアの基礎を体感的に学ぶ	1前	51		△	△	○	○		○		
○			アルゴリズム	プログラミングの基礎となる問題解決手順を理解し、自ら設計・製作できるようになることを目標とし、フローチャートや疑似言語を用いて基本的な情報の処理手順から応用的処理手順及びデータ構造を学習する	1前	51		○	△		○		○		
○			C言語I	C言語の基本となる入出力関数、演算子、配列、制御文といった文法を習得し、プログラムの順次・選択・繰り返しといった仕組みを学ぶ。また、簡単なプログラムの読み書きができるよう、課題を通じて実装力を養う	1前	85		○		△	○		○		
○			ICT概論	ITエンジニアになるために必要となるICT全般にわたる基礎知識を習得する。また、問題演習を通して秋期に実施される基本情報技術者試験の合格を目指す	1前	153		○	△		○		○		

○		情報技術セミナー	他科目で学習した内容の確認・復習と合わせて、10月第3日曜日に実施される秋期基本情報技術者合格に向けて、対策授業、及び問題演習を反復して行い、合格を目指す	1前	30		△	○	○	○								
○		プログラミングⅡ	C言語等のプログラミング言語を用いたグループ演習を行う。グループ内でシステムの企画、実装、マニュアル作成、発表等を実施することで、開発の流れやスケジュール管理能力を体感的に養う。また、自主的な役割分担を通じて自身の強みを発見する	1後	68		△	○	○	○								
○		プログラム設計演習	プログラム設計における詳細を、ウォーターフォールモデルの設計工程に従い、要件定義、その他各種必要書類、流れ図、ガントチャートなどの作成演習を通じて習得する。C言語によるプログラム作成も行いプログラム開発技術の習得を目指す	1後	85		○	△	△	○	○							
○		資格対策Ⅰ	春期に実施される、基本情報技術者試験及び応用情報技術者試験の合格を目指し、過去問題を中心とした問題演習とその解説とともに、該当試験の模擬テストを繰り返し行う	1後	68		△	○	○	○								
○		C言語Ⅱ	C言語によるプログラムの中核技術となる関数、ポインタ、構造体、ファイル入出力といった文法を学び、C言語の機能をフルに活用した小規模プログラムを開発できる技術を身に着ける。また、簡易のグループワークによる他者との協働も実施する	1後	85		○	△	○	○								
○		ICT特論	前期のICT概論で学んだ知識をベースとして、将来高度IT人材になるために必要なデータベース、ネットワーク、セキュリティ、開発技術などの応用的なICT技術を学ぶ	1後	85		○	△	○	○								
○		キャリアデザイン	グループワークを通して、コミュニケーション能力を高める。発想技法を学び、グループワークの中で活かせるようにする。また、マナーを始め、社会人として必要とされることを習得して、卒業後に備える	2通	68		△	△	○	○						○	○	
○		LinuxⅠ	Linux環境のインストール、環境設定、コマンド操作を通じLinuxの基礎を習得する。併せてOSの持つ基本的な概念として、プロセスやパイプライン処理、ネットワーク操作を学ぶ。これらの要素技術は、LinuxⅡでも継続して利用する	2前	85		○	△	△	○	○					○		○
○		プログラミングⅢ	Python言語の基本となる入出力、演算子、データ構造（リスト等）、制御構造、関数を学び、課題を通してPythonを用いた基本的なプログラムを作成できるようにする。その後、専攻科目に合わせて、各学生に必要な言語も学習する	2前	85		○	△	○	○						○		

○		ネットワーク技術	OS17階層モデルを基礎として、TCP/IPネットワークを構成する要素と、代表的なアプリケーションプロトコルの基本を学習する。本科目で得た内容については、「ネットワーク構築」でも関連事項として扱われる	2通	68		○	△	△	○								
○		Linux II	Linuxを用いた機器の操作やサーバーを構築する。構築の際、基本的なサーバーの概念や保守についても学習する。併せてコード管理の概念や操作についても学ぶ	2後	85		△	△	○	○								○
○		プログラミングⅣ	プログラミングⅢで学習した内容を更に発展させて、より応用的なプログラムを作成できるようにする。また、年度末のグループ課題制作における中心科目として、制作を行う	2後	85		△		○	○								○
○		データベース技術	SQLを中心としたデータベースへのアクセス手法を習得する。基本を学んだ上で、集計とグループ化、副問い合わせ、複数テーブルの結合など必要とされる手法についても学ぶ	2通	102		○	△	△	○								○
○		データベース設計	基幹システムの開発において必須であるデータベースについて、データベースの基礎理論とともに、設計（特に概念設計、論理設計）について実習を行いながら学習する。また、実習と通じて、索引の必要性について理解を深める	2通	68		△	△	○	○								○
○		Visual Basic	VisualStudioによるVisualBasicの開発を学習する。オブジェクト指向型言語の開発とイベントドリブン型のプログラミングを体験する。簡単なプログラムから応用プログラム作成までを実習メインで修得していく	2通	68		△	△	○	○								○
○		資格対策Ⅱ	秋期に実施される、基本情報技術者試験及び応用情報技術者試験・情報セキュリティマネジメント試験等の合格を目指し、過去問題を中心とした問題演習と解説、及び模擬テストを繰り返し行う	2前	68		△	○		○								○
○		資格対策Ⅲ	春期に実施される、応用情報技術者試験及びデータベーススペシャリスト試験・情報処理安全確保支援士試験等の合格を目指し、過去問題を中心とした問題演習と解説、及び模擬テストを繰り返し行う	2後	68		△	○		○								○
○		ネットワーク構築Ⅰ	Linuxを用いたサーバ構築の前段階として、仮想マシンでのサーバ構築の基礎的な技法を実習を通じて習得する。利用するサーバはWebサーバとその周辺とする。仮想サーバ構築の道具としてはVirtualBoxとVagrantを用いる	2前	68		△	△	○	○								○

○	ネットワーク構築Ⅱ	ネットワーク構築Ⅰを基礎とし、複数サーバ連携の環境を構築・テストなどを実習を通じて習得する。また、サーバー管理の上で必要となる遅延実行やinit/systemdでの管理技法などを学習する	2後	68	△	△	○	○	○
○	プレゼンテーション技法	自分で対象を決め、調査し、プレゼンテーションソフトで資料化し、プレゼンテーションをできるようにする。更に、聞き手に理解・納得してもらえるプレゼンテーションができることを目指す	2前	68	△	△	○	○	○
○	ドキュメント技法	様々な調査技法を学び、調査を実施できるようにする。また、それら調査結果をもとに、レポート（報告書）をワープロソフト等を用いて作成できることを目指す	2後	68	△	△	○	○	○
合計			28 科目	2206	単位時間( 単位)				

卒業要件及び履修方法	授業期間等	
<p><b>卒業要件</b> 各年次の進級要件を満たした者で、学科の教育課程に定められた必修科目（選択必修科目を含む）のうち、卒業までに履修しなければならない科目を修得（成績評価3以上）し、かつ各年次の出席率80%以上の者。</p> <p><b>進級要件</b> 学科の教育課程に定められた必修科目（選択必修科目を含む）のうち、当該年次で履修しなければならない科目を修得（成績評価3以上）し、かつ年間の出席率80%以上の者。</p> <p><b>成績評価について</b> 各期末の成績評価（100点満点）において、80点以上を5、60点以上80点未満を4、40点以上60点未満を3、20点以上40点未満を2、20点未満を1とする。成績評価は試験、平常評価、レポート、実習課題、合評審査により行う。</p> <p><b>履修方法及び総授業時間数の計算方法</b> 1年次、全科目必修（1084時間） 2年次 ・必修科目（合計578時間） ・選択必修科目は下記いずれかの組み合わせ1つ（各272時間）を選択する 選択1（Visual Basic・データベース技術・資格対策Ⅱ・資格対策Ⅲ） 選択2（ネットワーク構築Ⅰ・ネットワーク構築Ⅱ・資格対策Ⅱ・資格対策Ⅲ） 選択3（プレゼンテーション技法・ドキュメント技法・資格対策Ⅱ・資格対策Ⅲ） ・2年次修了に必要な授業時間は必修科目578時間＋選択必修科目272時間＝合計850時間</p> <p>学科の修了に必要な総授業時間は1年次1084時間＋2年次850時間＝合計1934時間</p>	1 学年の学期区分	2期
	1 学期の授業期間	17週

（留意事項）

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3（3）の要件に該当する授業科目について○を付すこと。