

科目シラバス 2024年度

--

■科目基本情報

科目名	ビジネス実践 I	科目コード	B280
授業時数/週	4 時間/週	年次・学期	2 年 ・ 前期
必修/選択区分	必修	授業形態	講義
担当教員	桜井透		
教員の実務経験	有：実務経験のある教員による授業科目	実務経験職種	企画職
職業実践専門課程		連携企業等	
備考			

■科目詳細情報

授業概要	コミュニケーションとデザインのチカラでビジネスシーンで通用する「伝える」能力を学ぶ。タイプ別コミュニケーション設計、正しい報連相のタイミング、デザインの4原則、パワーポイントでIllustratorレベルのデザインを実現する方法、Canvaの使い方等を学ぶ。											
到達目標	即戦力となるビジネスコミュニケーション、デザインスキルを身に付ける。ビジネスシーンで活用が多いコミュニケーション術、PowerPoint、Canvaのスキルを身に付ける。											
授業方法	講義形式でレクチャーしたのち、実際に自身で操作し再現していく。											
実践的教育の内容	講義2：実践8の比率でアウトプット中心の内容とする。教科書には表記されない現場で即活させるコミュニケーション、デザインを学ぶ。											
成績評価方法	筆記試験 定期試験	0%	筆記試験 小テスト	0%	実技試験	0%	課題評価	0%	平常評価	100%	合計	100%
	授業の態度、取り組みで評価。											
授業外における学修	なし											
教科書・教材	なし											
参考文献・資料	特になし											
履修上の留意点	特になし											
授業計画	第1週	ビジネスコミュニケーション術 (1) タイプ診断、タイプ別コミュニケーション術										
	第2週	ビジネスコミュニケーション術 (2) 報連相のグッドタイミング、ビジネス用語理解、事実と解釈、事実と意見										
	第3週	ビジネスコミュニケーション術 (3) 受電・架電のマナー、企業訪問時のマナー、ワンランク上品になる言葉遣い、メールマナー										
	第4週	ビジネスコミュニケーション術 (4) ミーティングのルール、ミーティング時のポジション取り、アイデア創出のコツ										
	第5週	ビジネスコミュニケーション術 (5) 会話が盛り上がる質問術、リアクション術、困ったときの話題一覧										
	第6週	ビジネスコミュニケーション術 (6) 人見知りのための会話術、相手が気分良く話してくれる方法										
	第7週	ビジネスコミュニケーション術 (7) トップセールスの商談術、交渉術、顧客の本音を引き出す方法										
	第8週	ビジネスコミュニケーション術 (8) 営業体験、営業ロールプレイング										
	第9週	ビジネスデザイン (1) デザインの4つの原則、配布資料とプレゼン資料の違い、1スライド1メッセージ										
	第10週	ビジネスデザイン (2) 自己紹介資料作成、プレゼン機能の活用、プレゼンの構成、基本										
	第11週	ビジネスデザイン (3) 神戸電子専門学校の高校生向けプレゼン資料の作成										
	第12週	ビジネスデザイン (4) 神戸電子専門学校の高校生向けプレゼン資料の作成										
	第13週	ビジネスデザイン (5) 神戸電子専門学校の高校生向けプレゼン大会										
	第14週	ビジネスデザイン (6) Canvaを活用した各種デザイン										
	第15週	ビジネスデザイン (7) Canvaで神戸電子専門学校のパスター制作										
	第16週	ビジネスデザイン (8) Canvaで各種SNS、Youtubeのサムネイルデザイン										
	第17週	ビジネスデザイン (9) Canvaでショート動画制作										