

科目シラバス 2024年度

--

■科目基本情報

科目名	ICTリテラシーⅡ	科目コード	B620
授業時数/週	4 時間/週	年次・学期	2 年 ・ 後期
必修/選択区分	必修	授業形態	講義
担当教員	桜井透		
教員の実務経験	有：実務経験のある教員による授業科目	実務経験職種	企画職
職業実践専門課程		連携企業等	
備考			

■科目詳細情報

授業概要	タスク管理ツールやチャットアプリ、オンライン会議アプリ、クラウドツール等、多くの企業で使用されているITツールを中心に現場での活用シーンを想定した操作方法を学ぶ。またAIを駆使した時短術、アイデア創出を学ぶ。											
到達目標	効率的にプロジェクトを進行するためのICT活用術やビジネスシーンで使えるAI活用術を身に付ける。											
授業方法	講義形式でAIやプロジェクト管理アプリ等の使い方をレクチャーしたのち、模擬プロジェクトの体験やAIを活用した資料やデザインを創作する。											
実践的教育の内容	実際のビジネスシーンで想定される模擬プロジェクトの体験を通し、現場でのICTの活用方法を学ぶ。											
成績評価方法	筆記試験 定期試験	0%	筆記試験 小テスト	0%	実技試験	0%	課題評価	0%	平常評価	100%	合計	100%
	授業の態度、取り組みで評価。											
授業外における学修	なし											
教科書・教材	なし											
参考文献・資料	特になし											
履修上の留意点	特になし											
授業計画	第1週	ビジネスシーンで使えるAIサービスの特徴、活用シーンを学ぶ 「文章作成」「アイデア創出」「デザイン生成」「画像・映像生成」等を体感する										
	第2週	AI活用・体験 (1) AIを活用したエントリーシートの作成										
	第3週	AI活用・体験 (2) AI面接を体験										
	第4週	AI活用・体験 (3) AIを活用したミーティングを体験										
	第5週	AI活用・体験 (4) AIを活用したプレゼンテーション資料の作成										
	第6週	AI活用・体験 (5) AIを活用したショート動画の作成										
	第7週	AI活用・体験 (6) AIを活用した画像、イラスト、アイコンの生成										
	第8週	AI活用・体験 (7) AIを活用したWebサイトの作成										
	第9週	AI活用・体験 (8) ノーコードツールを活用したWebサイトの作成										
	第10週	プロジェクト管理ツールの活用方法 「asana」「jooto」「Trello」										
	第11週	模擬プロジェクト体験 (1) チーム編成、プロジェクトタスク洗い出し、工程表作成										
	第12週	模擬プロジェクト体験 (2) プロジェクトタスク遂行、進捗管理、共有										
	第13週	模擬プロジェクト体験 (3) プロジェクトタスク遂行、進捗管理、共有										
	第14週	模擬プロジェクト体験 (4) プロジェクトタスク遂行、進捗管理、共有										
	第15週	模擬プロジェクト体験 (5) プロジェクトタスク遂行、進捗管理、共有										
	第16週	模擬プロジェクト体験 (6) プロジェクトタスク遂行、進捗管理、共有										
	第17週	模擬プロジェクト体験 (6) プロジェクト成果発表										