

# ●進学前準備チェックシートの記入

用紙は高校から配布された茶色の封筒に入っています

## 【採用候補者決定通知】

見本

表

裏

※提出が必須です。紛失しないよう大切に保管してください。  
**採用候補者決定通知【進学先提出用】**  
 令和4年10月17日  
 交付書類コード=F  
 ※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

氏名 学校用 見本 (777777 様)  
 学年 10 年 級  
 住所 A000001 様  
 〒99999901 85999999

独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申込内容	貸与奨学金			
	第1希望	第2希望	第3希望	入学時特別増額貸与奨学金
希望する	併用貸与	第一種奨学金	第二種奨学金	希望する

選考結果	貸与奨学金			
	併用貸与	第一種奨学金	第二種奨学金	入学時特別増額貸与奨学金
採用	○	○	○	○
採用しない	○	○	○	○
採用しない理由	○	○	○	○
採用しない理由	○	○	○	○

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用区分	貸与奨学金(併用)	第一種奨学金(有利子)	第二種奨学金(有利子)	入学時特別増額貸与奨学金(有利子)
利用区分	奨学金(併用)	奨学金(有利子)	奨学金(有利子)	奨学金(有利子)
利用区分	奨学金(併用)	奨学金(有利子)	奨学金(有利子)	奨学金(有利子)

【進学後記入欄】

学籍番号以外記入

1. 奨学金申込口座について (後戻りの口にはチェック)  
 採用候補者や入学時の住所(住所変更)口座を金融機関に設定した。

2. 給付について  
 奨学金の給付口座を金融機関に設定した。

3. 貸与奨学金について  
 (1) 入学時特別増額貸与奨学金  
 (入学時特別増額貸与奨学金の利用) (国の教育ローン)の申込: 必要と判断がある人は、次のどちらかの口をチェック (必要に応じて印字)  
 入学時特別増額貸与奨学金を利用します。  
 (2) 第二種奨学金  
 第二種奨学金の申込: 必要と判断がある人は、次のどちらかの口をチェック (必要に応じて印字)  
 第二種奨学金を利用します。  
 第二種奨学金の申込: 必要と判断がある人は、次のどちらかの口をチェック (必要に応じて印字)  
 第二種奨学金を利用します。

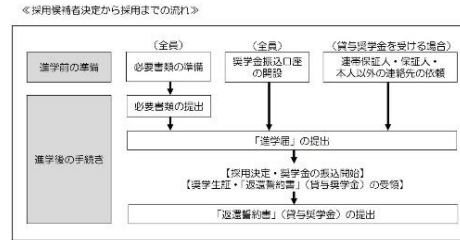
Aの内容を欄外に書き直します

## 【進学前準備チェックシート】

見本

独立行政法人日本学生支援機構  
 採用候補者向け  
**進学前準備チェックシート**

このチェックシートは、進学後の手続きに必要な「進学前」の採出を円滑に行うために、進学前に予め内容の確認及び検討をすすめるためのものです。  
 必ず、進学するまでに、それぞれの項目について内容を確認、検討し、進学後の手続きの準備ができています。チェックをしてください。



※【給付奨学金】自宅外月額の支給を希望する場合は、自宅外から通学していることを証明する書類の提出が必要です。  
 (自宅外通学の支給月額の振込みは、「自宅外通学」であることを証明書類を提出し、不能なく審査終了した後にのみです。審査終了していない場合は、申込時に「自宅外通学」を選択している場合でも、審査が終了するまでは自宅通学の支給内額が振り込まれます。)

～「進学前準備チェックシート」の進め方～  
 「給付(貸与)奨学金採用候補者のしおり」を読みながら、チェックシート2ページの「項目」欄の1.から順に記入します(ただし、チェックシートの「備考」欄に指定のある場合はその項目番号に進んでください。)  
 「給付(貸与)奨学金採用候補者のしおり」の高部欄ページに記載されている「A」のマークは、チェックシートの項目番号に対応しています。

※ 進学前に必要事項をすべて記入し、他の書類と一緒に、進学後の手続きが終わるまで大切に保管してください。

採用候補者決定通知の記載内容を確認し、検討した結果を「検討後の内容」欄に記入

採用候補者	決定通知の記載内容 (まずは決定内容を精読)	検討後の内容 (検討した結果を記入)	備考
併用貸与	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 「候補者決定」 <input type="checkbox"/> 「不採用」、「一」	<input type="checkbox"/> 利用する ※4ページ[A]の書類が必要 <input type="checkbox"/> 利用しない
奨学金(無利子)	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 「候補者決定」 <input type="checkbox"/> 「不採用」、「一」	<input type="checkbox"/> 利用する ※4ページ[A]の書類が必要 <input type="checkbox"/> 利用しない
2-1-1. 貸与額	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 「候補者決定」 <input type="checkbox"/> 「不採用」、「一」	<input type="checkbox"/> 利用する ※4ページ[A]の書類が必要 <input type="checkbox"/> 利用しない
2-1-2. 返済方式	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 最高月額の利用「可」 <input type="checkbox"/> 最高月額の利用「不可」	<input type="checkbox"/> 最高月額 <input type="checkbox"/> 最高月額以外の月額 (円)
2-1-3. 保証制度	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 機関保証 <input type="checkbox"/> 人的保証	<input type="checkbox"/> 定額返済方式 <input type="checkbox"/> 所得連動返済方式 <input type="checkbox"/> 所得連動返済方式(2-1-3. 所得連動返済方式)
2-2. 第二種奨学金(有利子)	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 「候補者決定」 <input type="checkbox"/> 「不採用」、「一」	<input type="checkbox"/> 利用する ※4ページ[A]の書類が必要 <input type="checkbox"/> 利用しない
2-2-1. 貸与額	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 万円	<input type="checkbox"/> 利用する ※4ページ[A]の書類が必要 <input type="checkbox"/> 利用しない
2-2-2. 保証制度	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 機関保証 <input type="checkbox"/> 人的保証	<input type="checkbox"/> 定額返済方式 <input type="checkbox"/> 所得連動返済方式 <input type="checkbox"/> 所得連動返済方式(2-1-3. 所得連動返済方式)
2-2-3. 利率の算定方法	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 利率固定方式 <input type="checkbox"/> 利率見直し方式	<input type="checkbox"/> 機関保証 <input type="checkbox"/> 人的保証
3. 入学時特別増額貸与奨学金(有利子)	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 「必要」 <input type="checkbox"/> 「不要」 <input type="checkbox"/> 「一」	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 一
3-1. 利率の算定方法	採用候補者決定通知に記載された人は、「2-1. 第一種奨学金」と「2-2. 第二種奨学金」の両方について、確認と検討を行ってください。	<input type="checkbox"/> 利率固定方式 <input type="checkbox"/> 利率見直し方式	<input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 一

実際に利用するかどうかを [B] の箇所に☑チェックします。ここで申請時の内容を改めて選択し直すことができます。

# 【進学前準備チェックシート】

《進学するまでに確認しておく内容》

項目	進学するまでに確認しておく内容
4. 連帯保証人・保証人・本人以外の連絡先の情報（貸与奨学金を受ける場合）	
4-1. 連帯保証人（人的保証） ※2-1-3. 2-2-2. のいずれか一方でも「人的保証」を選択した人	<input type="checkbox"/> 連帯保証人について、下記のすべての条件を満たしていることを確認し、役割について説明をしました。また、選任されることについて連帯保証人から承諾を得ています。 <input type="checkbox"/> 私の父または4親等以内の親族又は代替要件に該当する人です。 （【代替要件】に該当する場合、「返還誓約書」提出時には「返還保証書」及び資産等に関する証明書類を提出します） <input type="checkbox"/> 私の配偶者・婚約者ではありません。 <input type="checkbox"/> 未成年者・学生・債務整理中ではありません。 <input type="checkbox"/> （あなたが貸与終了時点で満45歳を超える場合）その時点で60歳未満です。 <input type="checkbox"/> 「返還誓約書」提出時に「印鑑登録証明書」と収入に関する証明書類を提出します。
	フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール
4-2. 保証人（人的保証） ※2-1-3. 2-2-2. のいずれか一方でも「人的保証」を選択した人	<input type="checkbox"/> 保証人について、下記のすべての条件を満たしていることを確認し、役割について説明をしました。また、選任されることについて保証人から承諾を得ています。 <input type="checkbox"/> 私が「進学歴」を入力する時点で65歳未満であり、4親等以内の親族又は代替要件に該当する人です。（【代替要件】に該当する場合、「返還保証書」及び資産等に関する証明書類を提出します） <input type="checkbox"/> 私の父または4親等以内の親族又は代替要件に該当する人です。 <input type="checkbox"/> 私の配偶者・婚約者ではありません。 <input type="checkbox"/> 未成年者・学生・債務整理中ではありません。 <input type="checkbox"/> （あなたが貸与終了時点で満45歳を超える場合）その時点で60歳未満です。 <input type="checkbox"/> 「返還誓約書」提出時に「印鑑登録証明書」と収入に関する証明書類を提出します。
	フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール

**人的保証  
を選択した方**

**4-1：連帯保証人  
4-2：保証人**

P.3

## 人的保証

4-1,4-2どちらも記入してください

4-1: 連帯保証人  
親権を持つ父か母

4-2: 保証人  
おじ・おば など  
※親権をもつ父・母は**不可**

項目	進学するまでに確認しておく内容
4-3. 本人以外の連絡先（機関保証） ※2-1-3. 2-2-2. のいずれか一方でも「機関保証」を選択した人	<input type="checkbox"/> 指定する予定の人に役割について説明し、承諾を得ています。
	フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール フリガナ 氏名 生年月日 性別 住所 電話番号 Eメール
5. 奨学金振込口座	
5-1. 振込口座の確認・選択	<input type="checkbox"/> 振込口座として使用できる金融機関の口座であることを確認しました。 <input type="checkbox"/> 私本人名義の口座です。 <input type="checkbox"/> しばらく使用していない等により振込ができなくなっている口座ではありません。 <input type="checkbox"/> 貯蓄専用の口座ではなく、普通預金（通常貯金）の口座です。
5-2. ゆうちょ銀行の場合	<input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行 <input type="checkbox"/> ゆうちょ銀行以外
5-3. ゆうちょ銀行以外の銀行の場合	記号 名義(カナ): ※ あなた本人名義の口座である必要があります。 金融機関名: 支店名: 口座番号: 名義(カナ): ※ あなた本人名義の口座である必要があります。

**全員記入**

《進学するまでに用意しておく書類》

2ページの「検討後の内容」でチェックを入れた項目に記載のアルファベットを確認し、進学時に必要な書類を用意しておきましょう。

チェック	アルファベット	書類の名称
<input type="checkbox"/>	【A】	「採用候補者決定通知」
<input type="checkbox"/>	【B】	「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」 + 融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文のコピー

※ 給付奨学金の採用候補者で自宅外月額を希望する場合は、「自宅外通学」であることを証明書類する書類（アパートの賃貸借契約書のコピー等）を用意しておいてください。進学先の学校へ提出する必要があります（詳細は、令和5年2月下旬以降、進学先の大学等に確認）。

P.4

## 機関保証

学生本人は不可  
※父・母でも可能

## 全員記入

学生本人名義の口座情報を記入してください

※別途、通帳のコピーの提出が必要